

各印刷物登録業者 様

長崎県出納局物品管理室長

印刷物関係競争入札参加のための等級取得申請
手続きにかかる押印の廃止について

日頃から、県の物品調達事務につきましてはご協力をいただき、厚くお礼を申し上げます。

現在、県では、テレワーク等の推進とデジタル時代に向けた規制・制度見直しの一環として、行政手続きにおける押印の見直しを行なっているところです。つきましては、印刷物関係競争入札参加のための等級取得手続きにおける押印を廃止することとし、別添のとおり、関係要綱の改正を行いましたので、お知らせいたします。

記

1. 主な改正点

長崎県印刷物調達制度合理化対策要綱
様式第1号

「印刷物関係競争入札参加のための等級取得申請書」中の
申請者の印を削除する。

別添「新旧対照表」のとおり

2. 改正日

令和3年1月1日

※令和3年1月1日以降の申請から適用となります。

○要綱・様式

<http://treasury.pref.nagasaki.jp/files/youkou/15/01youkou-sinnkyuu-kaisei030101.pdf>

長崎県出納局物品管理室
担当：内海
TEL：095-895-2881

(様式第1号)

印刷物関係競争入札参加のための等級取得申請書

改正後

(様式第1号)

印刷物関係競争入札参加のための等級取得申請書

年 月 日

長崎県知事 様

登録番号

所在地
商号又は名称
代表者職氏名

長崎県出納局物品管理室発注による印刷物の競争入札参加のための等級を取得したいので、下記のとおり申請します。

記

1. 県内の工場（設備）の所在地

(住所) _____ (電話番号) _____
※複数あるときは県発注案件に主として対応している工場（設備）について記入する。

2. 審査基準日現在の常勤従業員数（代表者本人を除く。事実上常勤の者を含む。）

	技術関係			事務関係			営業その他			計		総計
	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	
企業全体の人数	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人
うち 県内所在	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人

3. 下記添付書類1 財務諸表の損益計算書中「売上高」のうち印刷物関係売上高の金額
(円)

4. この申請に関する担当者

(部署・役職名) _____ (氏名) _____

5. プライバシーマークを取得していますか。(等級格付に影響するものではありませんが、実態を把握するためのものです。ご回答ください。)

取得 (有効期限: 年 月 日)
未取得

(添付書類)

- 直近の財務諸表(様式第2号(法人用・個人用))
※様式第2号に代えて、独自に作成した財務諸表(決算書)の写しを添付しても可。
- 申請事項1記載の工場の位置図(最寄りの駅、バス停、公共機関等からの道順がわかるもの。様式自由。既存の資料の写し等でも可)
- 印刷業明細表
- 不当要求防止責任者講習の受講修了書の写し ※受講した場合に提出(任意)。

改正前

(様式第1号)

印刷物関係競争入札参加のための等級取得申請書

年 月 日

長崎県知事 様

登録番号
所在地
商号又は名称
代表者職氏名 印

長崎県出納局物品管理室発注による印刷物の競争入札参加のための等級を取得したいので、下記のとおり申請します。

記

1. 県内の工場（設備）の所在地

(住所) _____ (電話番号) _____
※複数あるときは県発注案件に主として対応している工場（設備）について記入する。

2. 審査基準日現在の常勤従業員数（代表者本人を除く。事実上常勤の者を含む。）

	技術関係			事務関係			営業その他			計		総計
	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	
企業全体の人数	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人
うち 県内所在	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人

3. 下記添付書類1 財務諸表の損益計算書中「売上高」のうち印刷物関係売上高の金額
(円)

4. この申請に関する担当者

(部署・役職名) _____ (氏名) _____

5. プライバシーマークを取得していますか。(等級格付に影響するものではありませんが、実態を把握するためのものです。ご回答ください。)

取得 (有効期限: 年 月 日)
未取得

(添付書類)

- 直近の財務諸表(様式第2号(法人用・個人用))
※様式第2号に代えて、独自に作成した財務諸表(決算書)の写しを添付しても可。
- 申請事項1記載の工場の位置図(最寄りの駅、バス停、公共機関等からの道順がわかるもの。様式自由。既存の資料の写し等でも可)
- 印刷業明細表
- 不当要求防止責任者講習の受講修了書の写し ※受講した場合に提出(任意)。